



Procès-Verbal

Commission Départementale Gestion des Compétitions Seniors Masculins

N° 28
19 février 2025

Par courriel : Patrice Guet, Responsable du pôle des Compétitions,
Alain Le Viol, Président de la Commission
Bernard Loirat, Didier Gantier, Jean-Pierre Bouillant, Jean Plantive,
Éric Piard, William Halgand, Stéphane Robin, Émilie Henry

Assiste : Isabelle Loreau

Préambule :

M. Patrice Guet, membre du club de Mésanger AS (516995), ne prend part ni aux délibérations, ni aux décisions concernant ce club.
M. Alain Le Viol, membre du club de Thouaré US (502138), ne prend part ni aux délibérations, ni aux décisions concernant ce club.
M. Didier Gantier, membre du club Vital Frossay AS (581901), ne prend part ni aux délibérations, ni aux décisions concernant ce club.
M. William Halgand, membre du club de Guillaumois AS (521036), ne prend part ni aux délibérations, ni aux décisions concernant ce club.
M. Éric Piard, membre du club de Pornic Foot (542491), ne prend part ni aux délibérations, ni aux décisions concernant ce club.
M. Stéphane Robin, membre du club de Mésanger AS (516995), ne prend part ni aux délibérations, ni aux décisions concernant ce club.
M. Bernard Loirat, membre du club de Arche FC (544823), ne prend part ni aux délibérations, ni aux décisions concernant ce club.
Mme Emilie Henry, membre du club de CAVUSG (546436), ne prend part ni aux délibérations, ni aux décisions concernant ce club.

Appel

Les suivantes décisions sont susceptibles d'appel devant la commission départementale d'appel dans les conditions de forme et de délai prévues à l'article 190 des règlements généraux de la FFF.

Les décisions suivantes peuvent être frappées d'appel dans le délai de 7 jours à compter du lendemain du jour de la notification de la décision contestée devant la Commission d'Appel du District de Football de Loire-Atlantique.

Par exception et comme prévu aux Règlements des championnats, le délai d'appel est réduit à deux jours francs à partir de la notification ou de la publication de la décision contestée s'il :

- porte sur l'organisation ou le déroulement de la compétition,
- est relatif à un litige survenu lors des 2 dernières journées de la compétition,
- porte sur le classement en fin de saison.

Frais de procédure

Les frais exposés par le Centre de Gestion dans le cadre d'une procédure d'appel réglementaire sont prélevés, à l'issue de celle-ci, sur le compte du club appelant sous la forme de frais de dossier forfaitaires dont le montant est fixé à l'Annexe 5 des présents règlements, et affiné selon chaque cas dans les conditions ci-dessous :

- frais de dossier divisé par 2 en cas de réformation, à l'avantage de l'appelant, de la décision dont appel.
- absence de frais de dossier en cas d'annulation de la décision dont appel ou lorsque la faute sera due à une erreur administrative du Centre de Gestion.

En cas d'appel diligenté par un licencié, l'intéressé devra verser les frais susmentionnés au Centre de Gestion compétent et ce, sous huitaine à compter de la notification de la décision. A défaut, sa licence sera automatiquement désactivée et l'intéressé ne pourra enregistrer une nouvelle licence.

1. Approbation du Procès-Verbal

La Commission approuve le PV n° 27 du 10 Février 2025 sans réserve.

2. Étude du dossier

Match n° 29141288 La Bernerie Oca 1 / Nantes Etoile du Cens 1 Seniors D3 Masculin groupe G du 16.02.2025

L'arbitre désigné Monsieur Aoued KHEDIM licence n° 400636444 n'a pas été réglé de ses frais d'arbitrage par le club visiteur.

Considérant que l'article 32 des règlements des championnats régionaux et départementaux seniors masculins, dispose que :

« Les frais de déplacement des arbitres, arbitres assistants et délégués pourront être pris en charge par le Centre de Gestion selon les modalités qu'ils fixent, et à défaut, dans les conditions déterminées ci-dessous :

1) *Après chaque rencontre, sera portée au débit du compte du club recevant auprès du Centre de Gestion :*

-une redevance forfaitaire dont le montant par match est fixé en Annexe 5.

-une provision pour frais d'arbitrage dont le montant est fixé en Annexe 5.

Lorsque sur demande expresse d'un club, des arbitres supplémentaires/délégué(s) sont désignés, les frais de déplacement de ces derniers seront à la charge du club demandeur.

2) *En cas de remise de match les frais occasionnés par ledit match seront réglés par le Centre de Gestion, c'est-à-dire :*

a. *les frais de déplacement de l'équipe visiteuse, calculés sur la base d'un montant par kilomètre, trajet simple le plus rapide fixé en annexe 5,*

b. *les frais de déplacements des arbitres/délégué(s)*

Lorsque ce match sera effectivement joué ultérieurement, les dispositions de l'alinéa 1 seront applicables.

Dispositions District de Football de Loire-Atlantique :

1. *Ces indemnités et frais de déplacement doivent être versés par :*

- Les deux équipes en cas de match disputé dans le cadre d'une compétition organisée sous la forme de rencontres aller-retour ; chacune des équipes devant prendre en charge 50% des frais.*
- L'équipe effectivement recevante uniquement en cas de compétition organisée sous la forme de rencontre aller simple.*
- L'ensemble des équipes à part égale en cas de rencontre (plateaux, triangulaires...) à participation multiple ».*

En application des dispositions financières – Annexe 5 – de la Ligue de Football des Pays de la Loire, En application des dispositions financières – Annexe 5 – du District de Football de Loire-Atlantique,

La Commission constate que :

- La rencontre seniors est une compétition organisée sous la forme de matchs aller-retour, que chacune des équipes doit prendre en charge la moitié des frais d'arbitrage*
- Le club de Nantes Etoile du Cens n'a pas réglé les indemnités et frais de déplacement de l'arbitre désigné Monsieur Aoued KHEDIM s'élevant à 40 €*

La Commission décide que :

- Mettre à la charge du club de Nantes Etoile du Cens les frais d'arbitrage de M. Aoued KHEDIM non réglés soit la somme de 40 €*
- Amender le club de Nantes Etoile du Cens de la somme de 52 € pour non versement des frais d'arbitrage le jour de la rencontre*

3. Feuilles de match

La Commission rappelle l'application des dispositions règlementaires relatives à l'établissement des feuilles de match et leur transmission.

Article 28 : « 1. La rencontre est traitée sous feuille de match informatisée. Dans la circonstance exceptionnelle d'un dysfonctionnement constaté par les officiels, une feuille de match papier originale doit être envoyée au Centre de Gestion par le club recevant par messagerie officielle, dans le délai de 24 heures ouvrables après le match.

En cas de retard dans le retour de la feuille de match par l'équipe recevante, et jusqu'à 4 jours ouvrables après la rencontre, le club fautif est passible d'une amende dont le montant est fixé en annexe 5 aux RG de la LFPL. À compter du 5^{ème} jour ouvrable, le club fautif est passible du doublement de l'amende ainsi que de la perte du match à l'équipe recevante. L'équipe visiteuse ne bénéficie pas des points correspondant au gain du match, elle conserve alors le bénéfice des points acquis et des buts marqués lors de la rencontre.

2. Pour les rencontres non traitées sous feuille de match informatisée, la feuille de match originale doit être envoyée au Centre de Gestion par le club recevant, dans le délai de 24 heures ouvrables après le match.

Dispositions District de Football de Loire-Atlantique :

En cas de dysfonctionnement, un rapport d'échec FMI devra être complété et signé par les responsables des deux équipes et l'arbitre de la rencontre. Ce document disponible sur le site Internet du District est à renvoyer avec la feuille de match papier.

Le non-respect de ce délai entraîne, à l'encontre du club fautif, une amende dans les conditions fixées au paragraphe 1 du présent article. »

Article 35 : « 1. Le club organisateur saisit sur le site internet de la FFF (ou via la Feuille de Match Informatisée), le résultat de sa rencontre,

- a) avant 20h00 pour les rencontres disputées en diurne, avant 00h00 pour les rencontres disputées en nocturne.
- b) Dans le cas où un club doit saisir plusieurs résultats le même jour et qu'une ou plusieurs rencontres se déroulent en nocturne, l'ensemble de ses résultats devra être saisi avant 00h00.

2. En cas d'une ou plusieurs infractions à cette disposition au cours d'une semaine, le club se verra infliger une amende dont le montant est fixé en annexe 5 aux RG de la LFPL. »

Il est rappelé de veiller à disposer des accès à la FMI avant chaque rencontre. Un rappel est effectué en ce sens auprès des clubs pour que leurs dirigeants en disposent. De plus, en cas de non-utilisation de la FMI, un rapport d'échec devra être envoyé avec la feuille de match papier.

- **Toutes les feuilles de match du week-end du 16 février 2025 ont été reçues**

4. Matchs reportés ou à rejouer

Art. 120 des règlements généraux :

« 3. Pour l'application des présents règlements, un match remis est une rencontre qui, pour une cause quelconque, notamment d'intempéries, n'a pas eu de commencement d'exécution à la date à laquelle il était prévu qu'elle se déroule.

Un match à rejouer est une rencontre qui a reçu exécution partielle ou totale ou qui a eu son résultat ultérieurement annulé par décision d'un organisme officiel ordonnant qu'elle soit jouée à nouveau dans son intégralité ».

| N° match | Division | Match | Date initiale | Nouvelle date |
|----------|---------------|---|---------------|---------------|
| 30072694 | Entreprise D2 | Saint Sébastien Fc 2 / Nantes Nlfc 1 | 24.02.2025 | A fixer |
| 30072695 | Entreprise D2 | Nantes St-Félix Ccs 1 / La Chapelle Sigma 1 | 24.02.2025 | A fixer |
| 30072696 | Entreprise D2 | Carquefou Usja 1 / Sautron As 1 | 24.02.2025 | A fixer |
| 30072824 | Entreprise D3 | Nantes Société Générale 1 / Nantes Municipaux 2 | 24.02.2025 | A fixer |

• Arrêtés municipaux

Considérant que l'article 17 du règlement de l'épreuve précise que :

5) En cas d'arrêté municipal ou de décision privée, pris dans les délais réglementaires fixés aux alinéas ci-dessus, le club :

- a) devra préciser quelles sont les rencontres concernées en Ligue et en District (seniors et jeunes) et les installations qui pourraient être utilisées comme terrain de repli. Il est rappelé qu'un arrêté peut être partiel afin, par exemple, de limiter l'utilisation d'un terrain à une seule rencontre sur un week-end. Ces choix devront être effectués dans le respect des dispositions des articles 16 et 18 du présent règlement. Le Centre de Gestion n'ayant qu'un rôle de chambre d'enregistrement, la conformité des informations transmises relève de la responsabilité du club recevant. À défaut, il encourt la sanction prévue à l'article 18.
- b) pourra demander à la Commission d'Organisation de décaler l'horaire d'une rencontre à plus ou moins deux heures par rapport à l'horaire prévu pour le début de la rencontre, et ce afin de permettre de faire jouer le maximum de rencontres. La Commission d'Organisation pourra accepter la modification et la notifier aux clubs au plus tard le vendredi à 17h00 pour les rencontres du samedi au lundi, et la veille de la rencontre à 17h00 pour les rencontres du mardi au vendredi. Le défaut de réponse équivaut à un refus. Ce dispositif est également valable pour un club devenant recevant par inversion. Pour des raisons tenant à la régularité et à l'équité des compétitions, cette modification du calendrier est insusceptible d'appel.
- 6) S'agissant des matchs aller, la Commission d'Organisation pourra prononcer l'inversion d'une rencontre afin que celle-ci se déroule sur le terrain du club initialement visiteur. Dans ce cas et sauf situation décrite à l'alinéa 7 ci-après, le match retour se déroulera sur le terrain du club qui se sera déplacé au match aller. Pour des raisons

tenant à la régularité et à l'équité des compétitions, cette modification du calendrier est insusceptible d'appel »

7) Dans tous les cas l'arrêté municipal ou la décision privée devront être affichés d'une part à l'entrée du stade et d'autre part à l'entrée des vestiaires arbitres.

Les parties concernées seront avisées par Internet de la décision par la Ligue ou les Districts, notamment en cas de report, l'absence d'affichage sur Internet par l'une ou l'autre des instances devra être assimilée à un refus de report en l'état. L'arbitre sera, alors, seul juge de la décision de report.

8) Lorsque ces perturbations seront trop tardives pour en aviser à temps la commission compétente, l'arrêté municipal ou la décision privée devra néanmoins être impérativement affiché d'une part à l'entrée du stade et d'autre part à l'entrée des vestiaires arbitres. En outre, l'accès au stade devra être libre. Il appartiendra à l'arbitre désigné en concertation avec le représentant de la Municipalité ou du propriétaire du terrain privé, selon le cas, de décider de faire ou non jouer la rencontre. En l'absence du représentant de la Municipalité ou du propriétaire du terrain privé ou en cas de désaccord et en l'absence de terrain de repli le match ne se déroulera pas. L'arbitre fera connaître son point de vue sur la feuille de match qui devra être totalement complétée et l'adressera à la commission compétente (Ligue ou District) avec copie de l'arrêté municipal ou de la décision privée ainsi qu'éventuellement un rapport complémentaire.

9) La commission compétente pourra donc, en fonction des situations précitées :

a) donner match perdu par forfait à l'équipe ou aux équipes qui ne seraient pas présentes sur le terrain à l'heure officielle de la rencontre.

b) donner match perdu par pénalité à l'équipe recevante s'il est prouvé que l'interdiction d'utilisation du terrain a été fondée sur d'autres motifs que la préservation de celui-ci,

c) donner match perdu par pénalité à l'équipe recevante si la procédure normale n'a pas été dûment appliquée,

d) donner match à jouer à une date ultérieure ».

En conséquence et en application des dispositions de l'article 17 du règlement des championnats Régionaux et Départementaux seniors masculins, la Commission prend la décision de reporter les rencontres qui n'ont pas pu se dérouler à leur date initiale, à la 1^{ère} date libre au calendrier.

S'agissant de rencontres de Coupes non disputées en raison d'un arrêté municipal ou d'une impraticabilité, la rencontre est automatiquement inversée.

La Commission informe les clubs que les rencontres doivent être reportées à la 1^{ère} date libre du calendrier.

La Commission rappelle aux clubs qu'ils ont la possibilité de jouer les rencontres remises en semaine avec l'accord du club adverse.

| N° match | Division | Match | Date initiale | Nouvelle date |
|----------|------------|---|---------------|---------------|
| 28743200 | Seniors D1 | Machecoul Asr 1 / La Chapelle Heulin FceV 1 | 14.02.2025 | 19.04.2025 |
| 28743465 | Seniors D2 | St-Molf Us 1 / Drefféac 3 Rivières 1 | 16.02.2025 | 23.03.2025 |
| 29159695 | Seniors D3 | Campbon Ubcc 2 / Guenrouët Us 1 | 16.02.2025 | 23.03.2025 |
| 29163953 | Seniors D4 | St-Molf Us 2 / Ste-Reine Crossac 2 | 16.02.2025 | 23.03.2025 |
| 29143439 | Seniors D4 | Erbray Jeunes 3 / Soudan Us 2 | 16.02.2025 | 20.04.2025 |
| 29159932 | Seniors D4 | Lavau Fc 1 / Nantes Fcta 2 | 16.02.2025 | 23.03.2025 |
| 29147078 | Seniors D5 | Lavau Fc 2 / Sévérac Fc Atl.Morbihan 3 | 16.02.2025 | 23.03.2025 |
| 29147392 | Seniors D5 | Campbon Ubcc 4 / La Baule le Pouliguen Us 4 | 16.02.2025 | 23.03.2025 |
| 29178366 | Seniors D5 | Erbray Jeunes 4 / St-Vincent Lustvi 3 | 16.02.2025 | 23.03.2025 |
| 29148197 | Seniors D5 | Machecoul Asr 3 / St-Mars de Coutais 2 | 15.02.2025 | 22.03.2025 |

5. Encadrement des équipes

Art.31 Fonction du délégué

« Dispositions District de Football de Loire-Atlantique :

La désignation des délégués relève de la Commission Compétente du District de Football de Loire-Atlantique.

Tout club pourra formuler une demande de désignation d'un Délégué à la Commission compétente du District de Football de Loire-Atlantique ».

Art.25

« 1. Le club recevant doit notamment désigner un commissaire au terrain majeur, lequel doit être présent sur le terrain au moins une heure avant l'heure officielle, porteur d'un brassard distinctif, et durant la rencontre se tient à proximité immédiate de l'aire de jeu à la disposition des officiels.

Ses nom, prénom et numéro de licence devront être mentionnés sur la Feuille de match. En l'absence de ces éléments, le club responsable sera passible d'une amende fixée en Comité de Direction du District de Football de Loire-Atlantique.

Le District de Football de Loire-Atlantique pourra pour certaines rencontres désigner une personne exerçant ces fonctions.

Même en présence d'un délégué officiel, les attributions de ce dernier (organisation de la rencontre, application des règlements, sécurité de l'arbitre et des acteurs de la rencontre, police du terrain...) appartiendront obligatoirement à un dirigeant de l'équipe visitée désigné comme « Délégué au match ».

Il se fera connaître à l'équipe visiteuse, aux officiels.

Il devra s'assurer que l'ensemble des procédures de match ont bien été respectées et que le respect de celles-ci est bien mentionné sur la feuille de match.

Il devra rester neutre sur les décisions arbitrales et les faits de match.

Celui-ci devra nécessairement être majeur au jour du match.

Tout manquement à ces obligations pourra entraîner une sanction individuelle concernant le dirigeant responsable et une sanction pour le club fautif.

En l'absence d'un Délégué au match, la rencontre ne pourra pas débuter.

2. La présence sur le banc de touche est strictement réservée pour chaque club en présence à

a. 4 encadrants (dirigeant/éducateur) en Régional 1, et 3 pour les autres niveaux.

b. les joueurs remplaçants ou les joueurs remplacés, les uns et les autres en survêtement».

En application de l'annexe 5 dispositions financières, la Commission est informée des manquements relevés par l'assistante. Les amendes prononcées figurent en annexe.

6. Obligation du Statut des Éducateurs en D1 Seniors Masculins

La Commission au regard de l'article 25.6 du Règlement des Championnats départementaux et du Statut Régional des Éducateurs et Entraîneurs est en charge d'assurer le suivi des éducateurs des équipes participant au championnat Départemental 1 Seniors masculins Libre.

Article 12 - Obligation de diplôme

Dispositions L.F.P.L. : Championnats départementaux : le respect des obligations de désignation, présence sur le banc, et les sanctions afférentes prévues aux articles 12, 13, 13bis, 14 et Annexe 2 sont de la compétence du District, lequel désigne une Commission dédiée en charge de l'application de ces dispositions ; à défaut la Commission d'Organisation des Compétitions du District est compétente. La Commission Régionale veillera à l'application de ces dispositions.

Le diplôme exigé pour encadrer une équipe seniors masculins au niveau supérieur de District est le CFF3 ou DF Coach Seniors (ou en cours*).

*En cours =

- Pour les BMF et BEF : en formation effective, c'est-à-dire, éducateur en formation professionnelle ayant réussi le test d'entrée en formation et ayant été positionné et toujours en formation active.

- Pour les CFF : - inscrits avant le début du championnat au module, ou

- titulaire de l'attestation de formation et inscrit dans une session de certification pour la saison en cours.

Ces dispositions dérogatoires pour l'éducateur en cours de formation ne sont valides que pour une saison. L'éducateur doit détenir une licence « Dirigeant ». La VAE ne constitue pas une entrée en formation.

➤ Contrôle des présences du 16 Février 2025 :

- Aucune observation

Il est rappelé par ailleurs :

- **Absence prévenue**

Les clubs sont tenus d'avertir le District par écrit des absences de leurs Educateurs ou Entraîneurs désignés.

- **Suspension**

En cas de suspension le remplacement de l'entraîneur suspendu doit être effectué avec un éducateur ou entraîneur titulaire a minima d'un certificat de football fédéral.

- **Désignation en cours de saison**

En cas de non-respect en cours de saison de l'obligation d'encadrement du fait du départ de l'entraîneur ou éducateur désigné le club dispose pour régulariser sa situation d'un délai de 30 jours calendaires à compter du lendemain du premier match où l'entraîneur ou l'éducateur désigné n'est pas sur le banc de touche ou la feuille de match.

Pendant ce délai, les sanctions financières prévues à l'Annexe 2 ne sont pas applicables si la situation est régularisée.

En cas de non régularisation à l'issue de ce délai, le club sera redevable des sanctions financières prévues à l'Annexe 2, et ce dès le premier match d'infraction, et pendant toute la durée de la non-désignation du nouvel entraîneur ou éducateur jusqu'à régularisation de la situation.

7. Forfaits

- **Forfaits**

La Commission étudie :

- Les équipes ayant déclaré forfait en procédure normale
- Les équipes ayant déclaré forfait en procédure d'urgence
- Les rencontres non jouées pour équipe adverse absente

Conformément à l'article 26.1 du règlement de l'épreuve et de l'annexe 5 financière des Règlements Généraux dont les sommes ont été fixées par le Comité de Direction en date du 11 avril 2024, l'équipe déclarée forfait sera amendée du droit d'engagement.

La liste des équipes forfaits figure en annexe.

Le Président,
Alain Le Viol



Assistante,
Isabelle Loreau



| Compétition / Phase | Poule | Club | Equipe | Match | Date |
|-------------------------------------|-------|--------|---------------------------|-------------|--------------------|
| Départemental 1 Futsal Masculin / 1 | A | 581794 | La Chap. Heulin Fcev 2 | FM 29289063 | 55327.2 14/02/2025 |

| Type de dossier : Administratif | | | | | | | | | | |
|---|------------|-----------------------------------|------------|-------------------------------------|------------------------|--|----------|------------------------|-------------|---------|
| Dossier : | 22602409 | Match : | 55328.2 | Départemental 1 Futsal Masculin / 1 | | | Unique | | 236 | |
| Date : | 14/02/2025 | | 14/02/2025 | 580726 | St Herblain Pepite 2 | - | 553389 | Nantes Acmn Futsal 2 | | |
| Personne : | | | | | | Club : 553389 A. C. MUSULMANE NANTES NORD | | | | |
| Motif : | 44 | Absence Responsable Equipe | | | | | | Date d'effet | Date de fin | Montant |
| Décision : | 44 | Absence Responsable Equipe | | | | | | 19/02/2025 | 19/02/2025 | 16,00€ |
| Dossier : | 22617711 | Match : | 50561.1 | Départemental 2 Masculin / Unique | | | Groupe E | | 5 | |
| Date : | 17/02/2025 | | 16/02/2025 | 581813 | St Hilaire Clisson F 1 | - | 582222 | Saint Sebastien Fc 3 | | |
| Personne : | | | | | | Club : 581813 F.C. SUD SEVRE ET MAINE | | | | |
| Motif : | 22 | Absence Délégué au Match | | | | | | Date d'effet | Date de fin | Montant |
| Décision : | 22 | Amende : Absence Délégué au Match | | | | | | 19/02/2025 | 19/02/2025 | 16,00€ |
| Dossier : | 22617712 | Match : | 54749.1 | Départemental 4 Masculin / Unique | | | Groupe C | | 20 | |
| Date : | 17/02/2025 | | 16/02/2025 | 515069 | Villepot Us 1 | - | 518733 | Rouge Esp 1 | | |
| Personne : | | | | | | Club : 515069 U.S. VILLEPOTAISE | | | | |
| Motif : | 22 | Absence Délégué au Match | | | | | | Date d'effet | Date de fin | Montant |
| Décision : | 22 | Amende : Absence Délégué au Match | | | | | | 19/02/2025 | 19/02/2025 | 16,00€ |
| Dossier : | 22602410 | Match : | 55327.2 | Départemental 1 Futsal Masculin / 1 | | | Unique | | 236 | |
| Date : | 14/02/2025 | | 14/02/2025 | 554447 | Nantes Anf Futsal 3 | - | 581794 | La Chap. Heulin Fcev 2 | | |
| Personne : | | | | | | Club : 581794 F.C. ENTENTE DU VIGNOBLE | | | | |
| Motif : | 05 | Forfait | | | | | | Date d'effet | Date de fin | Montant |
| Décision : | 05 | Amende : Forfait | | | | | | 19/02/2025 | 19/02/2025 | 65,00€ |
| Nombre de dossiers de type : Administratif : 4 | | | | | | | | | | |