



# CAHIER DES CHARGES

SAMEDI 23 MAI 2026

## FINALES FOOT ENTREPRISE / LOISIRS



### PRÉSENTATION DE L'ÉVÉNEMENT

2 COUPES ET 2 CHALLENGES SONT AU MENU DE CETTE JOURNÉE :

- COUPE FOOT ENTREPRISE
- COUPE FOOT LOISIRS
- CHALLENGE FOOT ENTREPRISE
- CHALLENGE FOOT LOISIRS

### ORGANISATION ET INFORMATIONS

- CET ÉVÉNEMENT SE DÉROULERA LE **SAMEDI 23 MAI 2026**
- L'AMPLITUDE HORAIRE PRÉSAGÉE EST :
  - SI 1 TERRAIN > **DE 9H30 (ARRIVÉE DU DISTRICT SUR LE SITE) À 19H00 (DÉPART DU DISTRICT)**
  - SI 2 TERRAINS > **DE 11H00 (ARRIVÉE DU DISTRICT SUR LE SITE) À 19H00 (DÉPART DU DISTRICT)**
- LES HORAIRES DES FINALES POURRAIENT ÊTRE :
  - SI 1 TERRAIN > **11H / 13H15 / 15H30 / 17H45**
  - SI 2 TERRAINS > **13H / 13H30 / 15H45 / 16H00**
- **8 ÉQUIPES** DU DÉPARTEMENT DE LOIRE-ATLANTIQUE SERONT PRÉSENTES
- LA **GESTION RESTAURATION ET BAR** EST DU **RESSORT EXCLUSIF DU CLUB ACCUEIL** (DÉPENSES / RECETTES / ORGANISATION / MOYENS MATÉRIELS / MOYENS HUMAINS) SELON UN CADRE DÉFINI PAR LE DISTRICT.
- LA **COMMISSION DE L'ÉVÉNEMENTIEL** DU DISTRICT SERA **PRÉSENTE SUR LE SITE, LE MATIN** AFIN DE METTRE EN PLACE QUELQUES VISUELS DE COMMUNICATION (BÂCHES, FLAMMES, SIGNALÉTIQUES...). MERCI DE LEURS FOURNIR UN REPAS DU MIDI.
- UNE **VISITE DU SITE** SERA PRÉVUE EN AMONT AFIN DE VISUALISER LES ESPACES, RÉPONDRE AUX PREMIÈRES QUESTIONS DU CLUB ACCUEIL (ET ÉVENTUELLEMENT DE LA MUNICIPALITÉ) ET FAIRE UN PREMIER LISTING DU MATÉRIEL.
- UNE **RÉUNION D'ORGANISATION** SERA FIXÉE ENSUITE **AVEC LA PARTICIPATION DES RESPONSABLES DU CLUB ACCUEIL ET DE LA MUNICIPALITÉ** AFIN D'EXPOSER L'ENSEMBLE DE L'ORGANISATION (TIMING, MATÉRIEL...).
- CET ÉVÉNEMENT EST CONTRUIT EN **CO-ORGANISATION** AVEC LE **CLUB ACCUEIL, LA MUNICIPALITÉ ET LE DISTRICT DE FOOTBALL DE LOIRE-ATLANTIQUE**.



# CAHIER DES CHARGES

LES FINALES JEUNES MASCULINS / FÉMININES  
SAMEDI 23 MAI 2026

## LES INSTALLATIONS

CODE COULEUR > ■ OBLIGATOIRE

■ SI POSSIBLE

■ GÉRÉ PAR LE DISTRICT

## LES ÉQUIPEMENTS REQUIS

|             |  |  |
|-------------|--|--|
| LE COMPLEXE | <ul style="list-style-type: none"><li>• UTILISATION D'UNE GRANDE PARTIE DU COMPLEXE</li><li>• ÉVITER D'AUTRES ÉVÉNEMENTS SPORTIFS SUR LE COMPLEXE AU MÊME MOMENT (<i>ADAPTATION À VOIR AU CAS PAR CAS</i>)</li><li>• DISPOSER D'AU MOINS UN POINT DE BAR ET RESTAURATION AVEC VUE DIRECTE SUR L'UN DES TERRAINS (<i>ENV. 600 SPECTATEURS SUR LA JOURNÉE</i>)</li><li>• UTILISATION DE NOMBREUX PARKINGS AUTOUR DU COMPLEXE</li></ul>   |  |
|             | <ul style="list-style-type: none"><li>• AVOIR UNE ZONE RÉSERVÉE D'ENviron 30 PLACES DE PARKING POUR LES ÉQUIPES, OFFICIELS ET ORGANISATION</li><li>• AVOIR DES ZONES DE STATIONNEMENT DÉFINIES POUR LE PUBLIC</li><li>• AVOIR DES PLACES RÉSERVÉES AUX PERSONNES À MOBILITÉ RÉDUITE (PMR)</li></ul>  |  |
|             | <ul style="list-style-type: none"><li>• 1 OU 2 TERRAINS DE FOOT À 11 HOMOLOGUÉS</li><li>• ÉCLAIRAGE SUR 1 TERRAIN HOMOLOGUÉ (E6) DU COMPLEXE</li><li>• PANNEAU DE SCORE SUR LES TERRAINS (NUMÉRIQUE OU ANALOGIQUE)</li><li>• POSSÉDER 1 OU DES ZONES D'ÉCHAUFFEMENTS</li><li>• UNE OU DES TRIBUNE(S) COUVERTE(S)</li></ul>   |  |
|             | <ul style="list-style-type: none"><li>• L'aire de jeu doit être en bon état et mesurer de 90 à 120 m de longueur et de 45 à 90 m de largeur</li><li>• Elle doit être protégée d'une main courante</li><li>• L'aire de jeu doit être en pelouse naturelle ou en gazon synthétique</li><li>• toutes les lignes doivent être tracées (y compris la surface de réparation, les angles de corner, les zones techniques) en blanc</li><li>• points de corner identifiés avec drapeau (la partie textile du drapeau sera fournie par le district)</li><li>• 2 bancs de touche et un banc délégué (couverts) sur chaque terrain</li><li>• disposer sur chaque entrée de terrains d'un couloir protégé pour matérialiser l'entrée des terrains (<i>utilisation de barrières, ganivelles ... possible</i>)</li></ul> |  |
| BUTS        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Les 2 buts doivent être identiques pour assurer l'équité sportive</li><li>• Ils doivent mesurer 2,44 mètres de hauteur et 7,32 mètres de largeur</li><li>• Les buts doivent être fixés sans danger et vérifiés</li><li>• Les buts doivent être alignés avec la ligne de but</li><li>• Les buts doivent être blancs et les filets en bon état (sans trou)</li></ul>   |  |
|             |  |  |
|             |  |  |
|             |  |  |
| VESTIAIRES  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Prévoir des vestiaires « équipes » 4 minimum si 1 terrain et 6 / 8 minimum si 2 terrains<br/>+ des vestiaires « arbitres » 2 minimum si 1 terrain et 3/4 minimum si 2 terrains</li><li>• vestiaires équipés de bancs pouvant accueillir 16 joueurs + staff</li><li>• Les vestiaires doivent être équipés de douches en état de fonctionnement</li></ul>  |  |
|             |  |  |
|             |  |  |



# CAHIER DES CHARGES

LES FINALES JEUNES MASCULINS / FÉMININES  
SAMEDI 23 MAI 2026

## LES INSTALLATIONS

CODE COULEUR > OBLIGATOIRE

SI POSSIBLE

GÉRÉ PAR LE DISTRICT

## LES ÉQUIPEMENTS REQUIS

|              |   |  |
|--------------|---|--|
| SONORISATION | <ul style="list-style-type: none"><li>AVOIR UNE SONORISATION EN PARFAITE ÉTAT DE MARCHE, AUDIBLE SUR L'ENSEMBLE DES ZONES DU COMPLEXE UTILISÉES<ul style="list-style-type: none"><li>- ASPECT DE SÉCURITÉ</li><li>- ASPECT ORGANISATIONNEL (MESSAGES, TIMING, ENTRÉES/SORTIES...)</li></ul></li><li><b>UNE SONORISATION PEUT ÊTRE INSTALLÉ VIA UN PRESTATAIRE EXTÉRIEUR</b></li></ul>   |  |
|              | <ul style="list-style-type: none"><li>AVOIR À DISPOSITION 1 MICRO SANS FIL (OBLIGATOIRE) ET 1 MICRO FILAIRE</li></ul>   |  |
|              | <ul style="list-style-type: none"><li>POUVOIR DIFFUSER DE LA MUSIQUE SUR L'ENSEMBLE DES ZONES DU COMPLEXE (TABLE DE MIXAGE ET HAUTS PARLEURS)</li></ul>   |  |
|              | <ul style="list-style-type: none"><li>DOIT ÊTRE CONTRÔLABLE DEPUIS LE TABLE DE MARQUE (SONO / MUSIQUE / MICRO)</li></ul>  |  |
| LOCAUX       | <ul style="list-style-type: none"><li>AVOIR UN ESPACE SURÉLEVÉ COUVERT (PODIUM, CAMION, TRIBUNE ...) POUR LA TABLE DE MARQUE PERMETTANT D'AVOIR UNE VISIBILITÉ SUR L'ENTRÉE DU OU DES TERRAIN(S)</li><li>INSTALLER DANS CET ESPACE, 2 TABLES, 4 CHAISES ET AU MINIMUM UNE ALIMENTATION ÉLECTRIQUE</li><li>AVOIR UN (DES) ESPACES COUVERTS OÙ LES BÉNÉVOLES PEUVENT DÉJEUNER ASSIS ET AU CALME (SALLES ...) POUR AU MOINS 10 PERSONNES SIMULTANÉMENT</li><li>AVOIR UN ESPACE INFIRMERIE IDENTIFIÉ AVEC BRANCARD (POSSIBILITÉ D'UTILISER UN VESTIAIRE OU AUTRE)</li></ul> |  |
|              | <ul style="list-style-type: none"><li>ACCÈS WI-FI (SI POSSIBLE) OU PRISE RÉSEAU À PROXIMITÉ</li></ul>   |  |
|              | <ul style="list-style-type: none"><li>PRÉSENCE DE GANIVELLES SUR LE SITE (NOMBRE À ÉTABLIR SELON LE BESOIN SUITE À LA VISITE DU SITE)</li></ul>   |  |
|              | <ul style="list-style-type: none"><li>MATÉRIELS SPORTIFS (BALLONS, DRAPEAUX DE TOUCHE, CHASUBLES ...)</li></ul>   |  |



# CAHIER DES CHARGES

LES FINALES JEUNES MASCULINS / FÉMININES  
SAMEDI 23 MAI 2026

CODE COULEUR > ■ OBLIGATOIRE

■ SI POSSIBLE

■ GÉRÉ PAR LE DISTRICT

## ORGANISATION DE L'ÉVÈNEMENT

### LES MEMBRES

LE CLUB ACCUEIL DOIT PRÉVOIR LA PRÉSENCE EN SIMULTANÉ D'AU MOINS **20 BÉNÉVOLES** (N'HÉSITEZ PAS À IMPLIQUER LE MAXIMUM D'ACTEURS DU CLUB : DIRIGEANT(E)S, JOUEUR(S)SES, ÉDUCATEUR(S)RICES, PARENTS ...)

#### IL FAUT AU MINIMUM :

- 11 BÉNÉVOLES POUR LES BARS ET RESTAURATIONS
- 4 RÉFÉRENTS DU CLUB (POUR L'ORGANISATION, LA RESTAURATION, LES SECOURS ...)
- 5 PERSONNES AUTRES MISSIONS

|                    |  |  |
|--------------------|--|--|
| L'ÉVÈNEMENT        | <ul style="list-style-type: none"><li>• RESPONSABLE ÉVÉNEMENTIEL DU DISTRICT</li><li>• RÉFÉRENT DE L'ÉVÈNEMENT POUR LA MUNICIPALITÉ</li><li>• RÉFÉRENT DE L'ÉVÈNEMENT POUR LE CLUB</li><li>• RÉFÉRENT SONO (SUR LE SITE) PRÉSENT SUR LE STADE TOUTE LA JOURNÉE<br/><i>PEUT ÊTRE LA MÊME PERSONNE QUE LE RÉFÉRENT ÉLECTRICITÉ</i></li><li>• 1/2 PERSONNE(S) EN GESTION DE L'ESPACE CONSIGNE (OBJETS INTERDITS)</li><li>• MEMBRES DE LA COMMISSION DE L'ÉVÉNEMENTIEL</li></ul> | <span style="background-color: yellow;">■</span>   |
| LES MATCHS         | <ul style="list-style-type: none"><li>• LES ARBITRES ET OBSERVATEURS ARBITRES</li><li>• LES DÉLÉGUÉS AU MATCH OFFICIALS</li><li>• 2 DÉLÉGUÉS AU MATCH ADJOINT MINIMUM (+ GESTION DU TABLEAU CHRONO/SCORE)</li><li>• 1 RÉFÉRENT FMI</li></ul>   | <span style="background-color: darkblue;">■</span> |
| MÉDICAL            | <ul style="list-style-type: none"><li>• UN RÉFÉRENT SECOURS MINIMUM (GESTION DE LA « BOBOLOGIE », APPEL ET ACCUEIL POMPIERS ...)</li></ul>   | <span style="background-color: yellow;">■</span>   |
| RESTAURATION / BAR | <ul style="list-style-type: none"><li>• UN RÉFÉRENT RESTAURATION / BAR</li><li>• ÉQUIPE RESTAURATION (MEMBRES DU CLUB ACCUEIL)<br/><i>PRÉVOIR 5 PERSONNES MINIMUM PAR POINT DE RESTAURATION</i></li><li>• ÉQUIPE BAR (MEMBRES DU CLUB ACCUEIL) <i>PRÉVOIR 6 PERSONNES MINIMUM PAR POINT DE BAR</i></li></ul>   | <span style="background-color: yellow;">■</span>   |
| LES PERSONNALITÉS  | <ul style="list-style-type: none"><li>• PRÉSIDENT DU CLUB (OU SON REPRÉSENTANT)</li><li>• MAIRE OU ÉLUS</li><li>• PRÉSIDENTS DU DISTRICT ET PRÉSIDENTS DES COMMISSIONS CONCERNÉES</li></ul>  | <span style="background-color: gray;">■</span>     |
| ÉLECTRICITÉ        | <ul style="list-style-type: none"><li>• UN RESPONSABLE DU CLUB (OU ASTREINTE MUNICIPALE) PRÉSENT SUR LE STADE TOUTE LA JOURNÉE<br/><i>PEUT ÊTRE LA MÊME PERSONNE QUE LE RÉFÉRENT SONO</i></li></ul>  | <span style="background-color: yellow;">■</span>   |
| PARKING            | <ul style="list-style-type: none"><li>• BÉNÉVOLE(S) GESTION DU PARKING ÉQUIPES ET OFFICIELS</li></ul>  | <span style="background-color: yellow;">■</span>   |