



Réunion des référents FMI



1^{er} et 2 septembre 2017



ORDRE DU JOUR

Réunion référents FMI

- Rôle et mission du référent FMI
- Correspondant Footclubs
- Accès FMI
- Mot de passe
- Délais et préparation
- Compétitions FMI et gestion des tablettes
- Utilisation de la FMI
- Renvoi de la feuille de match
- Rappels
- Questions diverses

Rôle et missions du référent FMI

- Etre l'interlocuteur unique entre le club et le District
- Maîtriser l'utilisation de l'application et prendre connaissance des nouveautés/informations sur son utilisation
- Assurer le développement et la formation au sein de son club
- Répondre aux interrogations des dirigeants/éducateurs de son club
- Interroger le District en cas de problème non résolu
- Assister aux réunions et formations avec le District



Saison 2017-2018

Sébastien DURET



Organisation

Identité club

Utilisateurs Footclubs

Membres du club

Educateurs du club

Centres de gestion

Procès-verbaux

Licences

Compétitions

Autres clubs

Divers

Organisation > Membres du club

[En savoir +]

Cette fonction permet d'afficher et de modifier les personnes qui possèdent un titre ou une fonction particulière dans l'organisation seulement, l'historique de tous les membres du club est affiché. Il est possible de consulter et de modifier les coordonnées de la personne de début et de fin de la fonction, il faut cliquer sur le libellé du titre. Un nouveau membre du club ou une nouvelle fonction peuvent Fiche ORGANISATION n° 3 : [Les membres du club](#)

Nom

Prénom

▲Titre	▲Nom	
Président (Bureau)		14
Correspondant		16
Secrétaire général (Bureau)		16
Trésorier (Bureau)		15
Responsable Jeunes		10
Référent Arbitre		02
Référent Programme Educatif Fédéral		21
Référent Sécurité		16
Commandant Vétérans		10
Référent FMI		05
Responsable Ecole De Foot		10
Responsable U13 - U12		10
Responsable U11 - U10		21
Vice-Président		10
Secrétaire Adjoint		05

Identifier votre référent FMI
sur Footclubs dans les membres
du club

Correspondant Footclubs

Saison 2017-2018 ▼

✕ Sébastien DURET






Organisation ▼

- Identité club
- Utilisateurs Footclubs
- Membres du club
- Educateurs du club
- Centres de gestion
- Procès-verbaux

Licences

Compétitions

Autres clubs

Divers

Organisation > Utilisateurs Footclubs

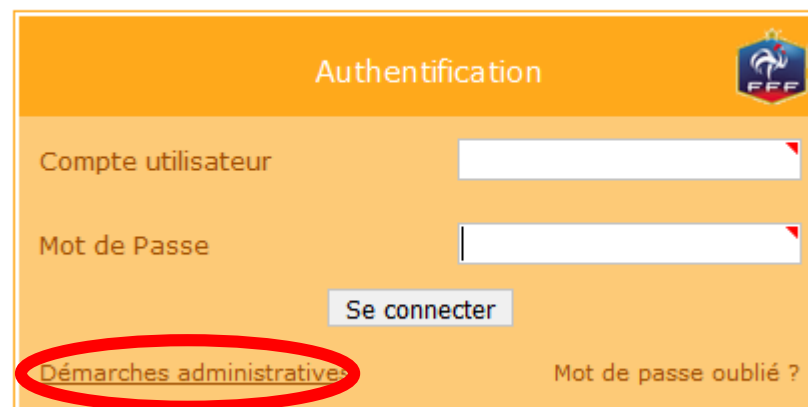
20 utilisateurs maximum peuvent être déclarés [En savoir +]

Cette fonction permet d'afficher les personnes du club habilitées à utiliser Footclubs. Le Correspondant Footclubs [+] peut afficher les habilitation en cochant la case à droite du nom. Les modifications et suppressions sont enregistrées en cliquant sur **Valider**.

Fiche ORGANISATION n° 2 : [Les utilisateurs Footclubs](#)

Utilisateur	Actif
A (Correspondant Footclubs)	Actif
A	Actif
	Actif
	Actif
	Actif
	Actif
TEAU	Actif
	Actif
	Actif
	Actif

Le Correspondant Footclubs est le seul à pouvoir créer des accès FMI



Authentification

Compte utilisateur

Mot de Passe

Se connecter

Démarches administratives Mot de passe oublié ?

Modification du Correspondant via Footclubs sans s'authentifier
Cliquez sur « Démarches administratives »

Correspondant Footclubs

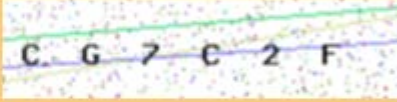
Démarches administratives Footclubs 

Code secret OFFIFOOT

Mot de passe OFFIFOOT

Vérification de sécurité

Entrez le code tel qu'il apparaît. Il ne peut pas y avoir de zéro.



Régénérer le code : 

Code de confirmation

[<< Retour](#)

Code OFFIFOOT à saisir. Il s'agit des codes utilisés « autrefois » pour la saisie des résultats

Demander le changement du correspondant



Correspondant Footclubs

Le "Correspondant Footclubs" est la personne de votre club qui a le droit de déclarer dans Footclubs les autres utilisateurs Footclubs du club. Il est l'interlocuteur principal de la F.F.F. pour l'utilisation du logiciel Footclubs.

Pour demander le changement du "Correspondant Footclubs" de votre club, il faut :

- compléter et valider le formulaire de demande ci-dessous ;
- imprimer le courrier qui sera automatiquement affiché ;
- faire signer ce courrier par le Président de votre club et l'envoyer à votre Ligue Régionale.

Si une demande de changement de correspondant a déjà été faite, celle-ci annule et remplace la précédente.

Toute demande de changement non confirmée par la réception de ce courrier à la Ligue Régionale et non traitée dans un délai de 10 jours sera automatiquement supprimée et une nouvelle demande devra être enregistrée.

Club

Demandeur

Nom

Prénom

Identité du nouveau correspondant Footclubs

Utilisateur existant

Nom

Prénom

Téléphone personnel

Email personnel

☐

Déclare être dûment mandatée par mon club pour demander à modifier le "Correspondant Footclubs" de mon club

☐

Déclare faire signer le courrier de demande et le transmettre à la Ligue Régionale dans les plus brefs délais

Saisir le nom de la personne souhaitée
ou si elle a déjà un accès Footclubs,
cliquez sur le menu déroulant

Valider

Correspondant Footclubs

Imprimer et signer le document et renvoyer à la Ligue

- Soit par courrier
- Soit par email à info-clubs@atlantique-foot.fr

553
Café
106
445

Le 06/02/2017

LIGUE FOOTBALL
172 Boulevard Des Pas Enchantés
B.P. 63507
44235 ST SEBASTIEN S LOIRE CEDEX

Ref : changement du correspondant Footclubs

Monsieur,

Au nom du club , je vous prie de bien vouloir valider
notre demande de changement du "Correspondant Footclubs" de notre club :

F
C
r

Ce correspondant sera l'interlocuteur principal de la F.F.F. pour l'utilisation du logiciel Footclubs et
il pourra déclarer dans Footclubs les autres utilisateurs du club lorsqu'il recevra son compte et son
mot de passe.

Je vous en remercie par avance et vous prie de recevoir nos cordiales salutations.

Le président du club
(Signature et cachet)

Accès FMI de vos dirigeants

- Créer a minima l'accès à deux dirigeants/éducateurs pour une équipe pour pallier toute absence de l'un d'eux ou un problème de mot de passe
- Le référent FMI doit avoir un accès à toutes les équipes pour être aussi en mesure d'aider son équipe
- Les accès FMI sont personnels et ne doivent pas être communiqués à une tierce personne. Cela permet d'avoir une traçabilité.
- Dans le cas des groupements, l'accès FMI doit être fait depuis l'accès club du Groupement, car il n'est pas lié à son accès en club.
- Dans le cas d'une entente, l'accès FMI se crée par le Correspondant Footclubs du club support.
- Si une personne utilise la FMI avec un club et un groupement, deux accès FMI seront nécessaires.
- L'email renseigné lors de l'accès FMI est indépendant de celui renseigné avec la licence

Accès FMI de vos dirigeants

■ Organisation > Utilisateurs Footclubs

3 utilisateurs maximum peuvent être déclarés [En savoir +]

Supprimer	Utilisateur	Identification	Profil	Actif	Téléphone	Adresse mail
☒	Chantal PINTAULT	CPINTAULT	Gestionnaire licences et compétitions	Actif	0549916782	cpintault@uesm.org
☐	Laurent LARBALETTE	LLARBALETTE	Gestionnaire organisation, licences et compétitions	Actif	06.70.75.65.56	laurent.larbalette@orange.fr
☐	Patricia DURAND	PDURAND	Invité organisation, licences et compétitions	Actif	06 10 52 70 10	patou@uesm.org

Valider ● Rafraîchir ●

Créer et personnaliser les accès FMI

The diagram illustrates the process of creating and personalizing FMI access. It starts with a sidebar menu where 'Utilisateurs Footclubs' is highlighted. An arrow points from this menu item to a form titled 'nouveau mot de passe' (new password) which includes fields for password, confirmation, and profile selection (Gestionnaire or Invité). Another arrow points from the 'Gestionnaire' option to a table of categories.

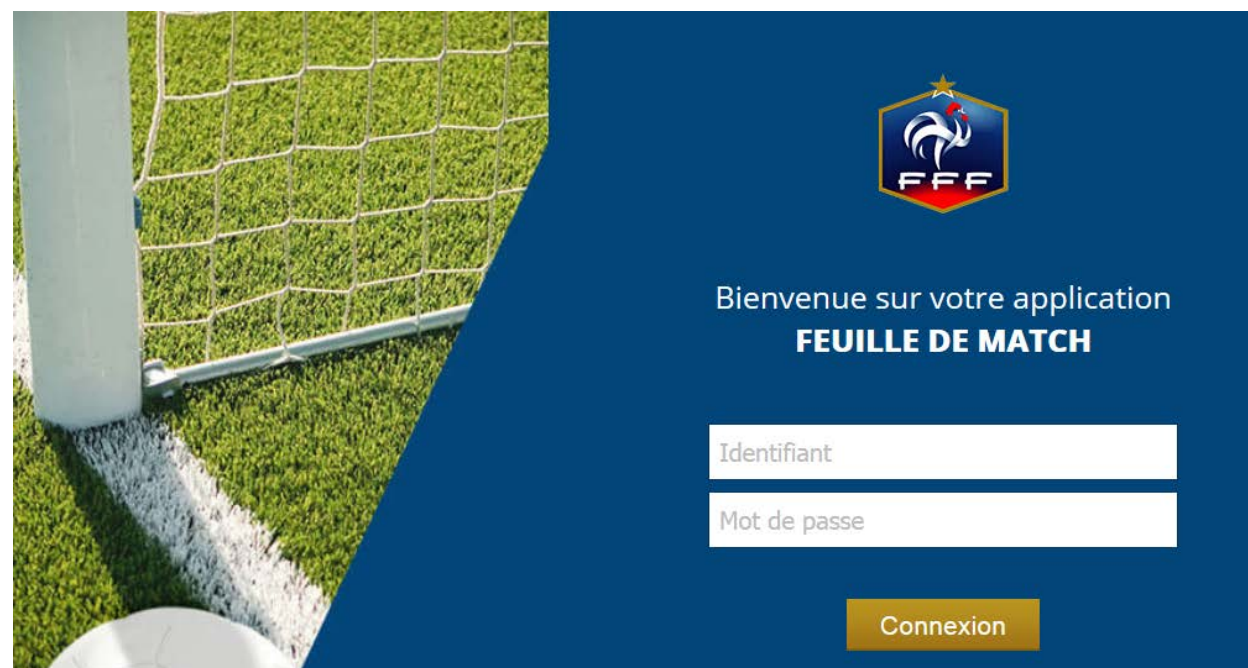
☒	Catégorie
☒	Libre / Senior
☐	Libre / U19 - U18
☐	Libre / Senior F

N'oubliez pas de choisir la ou les équipes
Attention pour les équipes U14, U16 et U18,
Il faudra cocher l'équipe U15, U17, U19
si vous ne visualisez pas l'équipe

Accès FMI de vos dirigeants

Un mot de passe est envoyé sur l'email personnel que vous avez renseigné pour activer son compte, s'il n'avait pas d'accès Footclubs

Demandez à votre dirigeant, lorsque le compte est activé, de vérifier si son code fonctionne sur <https://fmi.fff.fr>



Saison 2017-2018

Organisation > Utilisateurs Footclubs

20 utilisateurs maximum peuvent être déclarés [En savoir +]

Utilisateur

Utilisateur	Actif
A	Actif
A	Actif
B	Actif
C	Actif
C	Actif
C	Actif
D	Actif
E	Actif
F	Actif
G	Actif
G	Actif
J	Actif
J	Actif
K	Actif
M	Actif
M	Actif
O	Actif
P	Actif
P	Actif

20 accès Footclubs par défaut

Demande d'extension du nombre d'utilisateurs en précisant le nombre par email à info-clubs@atlantique-foot.fr

Mot de passe

Vigilance : Cause n°1 des problèmes
d'utilisation de la FMI (plus de 90% des cas)

En cause, l'expiration des mots de passe.
Délai : 6 mois demandés par la CNIL à la FFF

Tous les utilisateurs doivent vérifier avant la
reprise des compétitions que leur mot de
passe fonctionne et n'est pas expiré pour
éviter ce type de problème.

Mot de passe expiré ou oublié

Lorsque le mot de passe est expiré ou va expirer, vous êtes alerté quelques jours avant.
Vous avez la possibilité de le renouveler.
Ne pas remettre à plus tard quand vous voyez le message.

Autre possibilité, mettez à jour quand vous le souhaitez votre mot de passe en réinitialisant.



The screenshot shows the 'Authentification' page of the FFF website. It features a header with the FFF logo. Below the header, there are two input fields: 'Compte utilisateur' and 'Mot de Passe'. A 'Se connecter' button is positioned below the password field. At the bottom left, there is a link labeled 'Mot de passe oublié' which is circled in red. The page also includes a link for 'Démarches administratives'.



The screenshot shows the 'Mot de passe oublié' (Forgot Password) page of the FFF website. It features a header with the FFF logo. Below the header, there are two input fields: 'Compte utilisateur' and 'Adresse Email'. A red circle highlights the 'Compte utilisateur' field. Below these fields is a 'Vérification de sécurité' section with a CAPTCHA image showing the code 'M V I 9 X 0'. Below the CAPTCHA is a 'Régénérer le code' button with a refresh icon. At the bottom, there is a 'Code de confirmation' input field and an 'Envoyer ma demande' button. A '<< Retour' link is located at the bottom right.

Attention, l'email correspond à celui renseigné pour le compte utilisateur.

Mot de passe

Authentification

Compte utilisateur

Mot de Passe

Se connecter

Démarches administratives

[Mot de passe oublié](#)

Mot de passe oublié

Compte utilisateur

Adresse Email

Vérification de sécurité

Entrez le code tel qu'il apparaît. Il ne peut pas y avoir de zéro.

M V I 9 X Q

Régénérer le code :

Code de confirmation

Envoyer ma demande

<< Retour

Attention, l'email correspond à celui de l'accès Footclubs du dirigeant

Tous les utilisateurs doivent vérifier avant la reprise des compétitions que leur mot de passe fonctionne et n'est pas expiré pour éviter ce type de problème

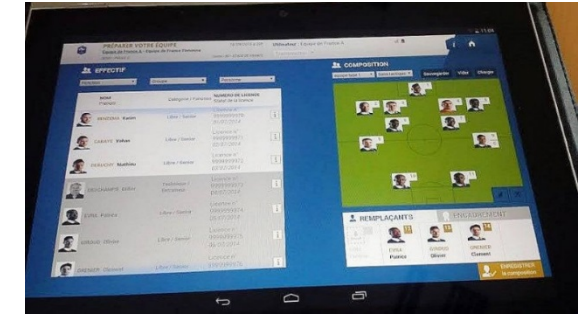
Le correspondant Footclubs est aussi informé du changement de mot de passe

Compétitions en FMI

Déploiement sur l'ensemble des **pratiques « libres » en football à 11** + futsal M en **championnats et coupes**

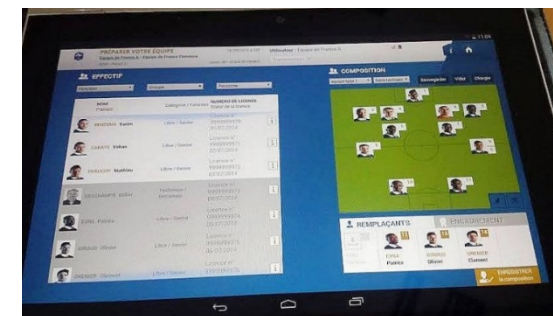
Catégorie	Divisions FMI 16-17	Nouvelles Divisions FMI 17-18
Seniors Masculins	D1, D2, D3, D4	D5
Seniors Féminines	D1, D2, D3	-
Jeunes U18	D1 AL, D1	D2, D3, D4
Jeunes U16	D1	D2 2 ^e phase
Jeunes U15	D1	D2, D3, D4, D5
Jeunes U14	D1	D2 2 ^e phase
Jeunes U18F à 11	-	Niveau unique
Jeunes U15F à 11	-	Niveau unique
Vétérans	-	Vétérans
Futsal Masculin	-	D1, D2
<i>Total équipes</i>	368	584
<i>Total clubs</i>	192	19

- Un réassort est effectué cette saison pour les clubs :
 - nouveaux utilisateurs de la FMI
 - fonction du nombre d'équipes engagés et pouvant jouer à domicile une même demi-journée
- ✓ Exemples :



2 tablettes	Cas 1		
	Senior A		15h
	Senior B	En déplacement (pas besoin de tablette)	
	Senior C	13h	
3 tablettes	Cas 2		
	Senior A		15h
	Senior B	13h	
	Senior C	13h	

Autres exemples de gestion :



2 tablettes	Cas 2			
	U18 A			18h
	U18 B		Extérieur (préparation sur fmi.fff.fr)	
	U15 A	16h		
	U15 B		Extérieur (préparation sur fmi.fff.fr)	
3 tablettes	Cas 1			
	U18 A			18h
	U18 B		16h	
	U15 A		16h	
	U15 B	14h		
4 tablettes	Cas 2			
	U18 A			18h
	U18 B			18h
	U15 A		16h	
	U15 B		16h	

Si le nombre de tablettes ne semble pas correspondre aux besoins d'être le début de saison.

- L'opération de la FFF a permis d'équiper chaque club des premières tablettes garanties jusqu'en avril 2017.
 - Opération cofinancée par la FFF et la Ligue
- **Chaque club gère à compter de cette saison son matériel dont il est responsable**
- **Possibilité d'achat sur Archos :** [http:// www.archos.com/fr/store/index.html?pn=503211&fam_id=tablets](http://www.archos.com/fr/store/index.html?pn=503211&fam_id=tablets)
- Tout autre marque avec Android 6.0 est utilisable
- **code promo – Archos : « arc25ff »**

TABLETTE ARCHOS

Tablette Archos – 101b Oxygen

Compatible FMI



Powered by Android 6.0 Marshmallow

Google play

Description et caractéristiques

- 10.1" Full HD Display
- 32 GB EMMC
- 2Go de RAM et 32Go de mémoire flash extensible par Micro-SD
- Android 6.0 Marshmallow®
- Double caméra 2 MP et 5 MP à l'arrière
- 1920 x 1280 pixels
- Poids ~ 500 g

Prix HT 94,2 €

Prix TTC 113 €

Achat de tablette

- L'opération de la FFF a permis d'équiper chaque club des premières tablettes garanties jusqu'en avril 2017.
 - Opération initiale cofinancée par la FFF et la Ligue
- **Chaque club gère à compter de cette saison son matériel dont il est responsable**
- **Possibilité d'achat sur Archos :** http://www.archos.com/fr/store/index.html?pn=503211&fam_id=tablets
- **code promo – Archos : « arc25fff »**

	ARCHOS 101B OXYGEN Référence: 503211 Stockage: 32 Go	Disponible	149,99 €	1 - +	149,99 €	
Promotion FFF			-37,50 €	1		-37,50 €
BONS DE RÉDUCTION OK			Total produits TTC :		149,99 €	
			Total frais de port (TTC)		10,80 €	
			Total bons d'achats (TTC)		-37,50 €	
			TOTAL		123,29 €	

Horaires : Préparation et Synchronisation

- **Matches le samedi :**

Club recevant : synchronisation des données de la rencontre le samedi matin

Club visiteur : préparation de son équipe au plus tard le vendredi soir sur fmi.fff.fr

- **Matches le dimanche :**

Club recevant : synchronisation des données de la rencontre le dimanche matin

Club visiteur : préparation de son équipe au plus tard le samedi soir sur fmi.fff.fr

Transmission (renvoi de la ou des feuilles de matchs)

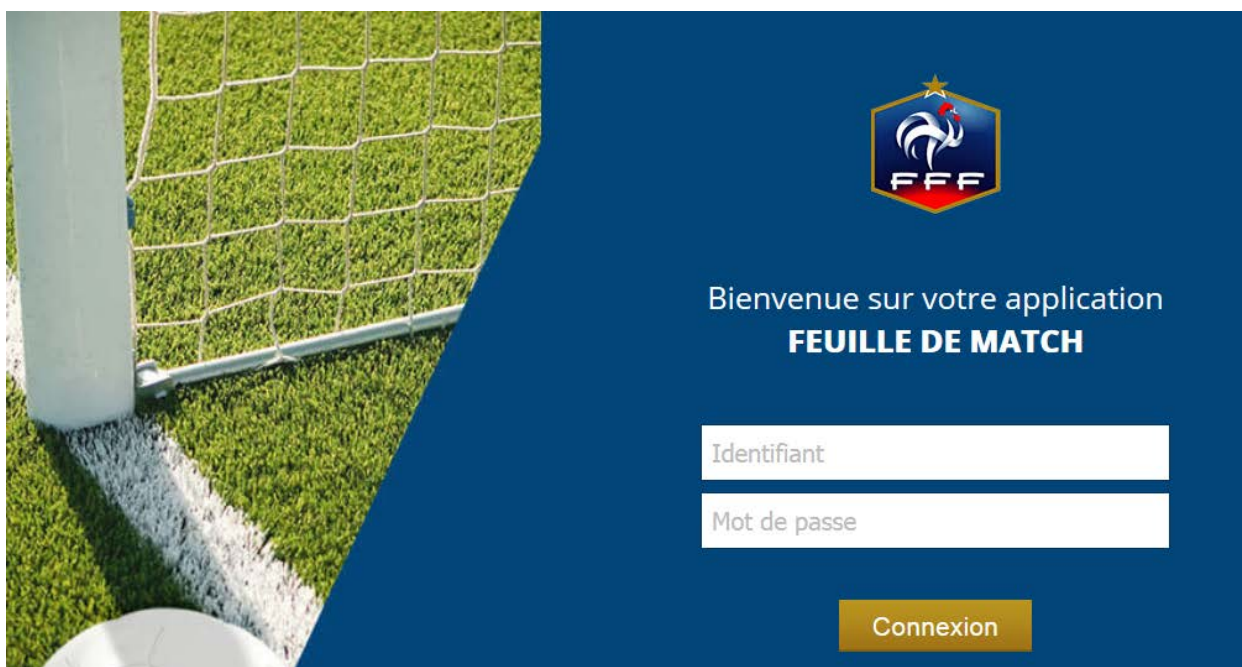
- **Dimanche soir avant 20 heures**

- Si problème FMI, une feuille de papier et le rapport d'échec sont à renvoyer le dimanche soir. La saisie du score sera effectuée à sa réception par le District

Préparation de la feuille de match

- Préparation à réaliser sur fmi.fff.fr
- Utiliser la tablette uniquement le jour du match
- pour les équipes recevantes

Accès direct au site dédié depuis la page d'accueil du site Internet du District



Equipes en déplacement

Accès direct au site dédié depuis la page d'accueil
du site Internet du District

- La préparation n'est pas une obligation mais une facilité pour le dirigeant en charge de la feuille de match
- Il est cependant important de vérifier que la composition est conforme le jour du match.
- Il est toujours possible d'apporter des modifications (changement de joueur, de dirigeant, de numéro de maillot...) jusqu'à la signature d'avant match.

Création de groupe sur Footclubs

Objectif : faciliter la recherche des joueurs et dirigeants



La possibilité de gérer les effectifs sera donnée aux profils « Gestionnaire Compétitions »,

L'objectif est de créer au sein de club différents groupes contenant des joueurs et des dirigeants.

Le calcul des effectifs est actualisé chaque nuit. De ce fait les licences validées le jour même ne seront pris en compte dans l'effectif que le lendemain. Dans tous les cas on peut provoquer un recalcul des effectifs via le bouton approprié "Recalculer Effectif".

Ces informations serviront de filtres sur la tablette.

Création de groupe sur Footclubs

Objectif : faciliter la recherche des joueurs et dirigeants

Footclubs

Menu accueil club 100

Saison 2013-2014

Généraliste MOYDIZ

Fonction:

Appartenance au club uniquement

Utiliser

Nom	Age	Prat. sport	athl.	athl.	athl.	athl.	athl.	A Club origine	athlisme origine	
[Nom]	7	[Prat.]	Jou. Libre / US (- 8 ans)							
[Nom]	27	[Prat.]	Jou. Libre / Senior							
[Nom]	42	[Prat.]	Jou. Libre / Vétérain							
[Nom]	30	[Prat.]	Jou. Libre / Senior							
[Nom]	16	[Prat.]	Jou. Libre / U16 (- 16 ans)							
[Nom]	14	[Prat.]	Jou. Libre / U14 (- 14 ans)							
[Nom]	13	[Prat.]	Jou. Libre / U14 (- 14 ans)							
[Nom]	48	[Prat.]	Jou. Libre / Vétérain							
[Nom]	35	[Prat.]	Jou. Libre / Senior Edu. Educateur Fédéral							
[Nom]	10	[Prat.]	Jou. Libre / U10 (- 10 ans)							
[Nom]	30	[Prat.]	Jou. Libre / Senior							
[Nom]	28	[Prat.]	Jou. Libre / Senior							
[Nom]	16	[Prat.]	Jou. Libre / U16 (- 16 ans)							
[Nom]	45	[Prat.]	Dr. Digneant							
[Nom]	13	[Prat.]	Jou. Libre / U14 (- 14 ans)							
[Nom]	10	[Prat.]	Jou. Libre / U11 (- 11 ans)							
[Nom]	11	[Prat.]	Jou. Libre / U11 (- 11 ans)							
[Nom]	48	[Prat.]	Dr. Digneant							
[Nom]	8	[Prat.]	Jou. Libre / U8 (- 8 ans)							
[Nom]	12	[Prat.]	Jou. Libre / U12 (- 12 ans)							
[Nom]	9	[Prat.]	Jou. Libre / U10 (- 10 ans)							
[Nom]	7	[Prat.]	Jou. Libre / U10 (- 10 ans)							
[Nom]	12	[Prat.]	Jou. Libre / U12 (- 12 ans)							
[Nom]	30	[Prat.]	Jou. Libre / Senior							
[Nom]	27	[Prat.]	Jou. Libre / Senior							
[Nom]	11	[Prat.]	Jou. Libre / U11 (- 11 ans)							
[Nom]	10	[Prat.]	Jou. Libre / U11 (- 11 ans)							
[Nom]	12	[Prat.]	Jou. Libre / U12 (- 12 ans)							
[Nom]	9	[Prat.]	Jou. Libre / U9 (- 9 ans)							
[Nom]	23	[Prat.]	Jou. Libre / Senior							

De 1 à 30 sur 321

Créer ou modifier un groupe Supprimer un groupe Recalculer effectif

Création de groupe sur Footclubs

Objectif : faciliter la recherche des joueurs et dirigeants

■ Compétitions > Effectif > Créer ou modifier un groupe

Etapas 1 Identification du groupe 2

Sélectionner un groupe [En savoir +]

Cette fonction permet de modifier la composition d'un groupe en choisissant un groupe existant ou d'en créer un nouveau avec le choix "Nouveau groupe". Le nom du groupe et le commentaire sont modifiables.

Groupe Nouveau groupe

Nom du groupe

Commentaire

Abandonner Suivant

Droits de reproduction et de diffusion réservés © Fédération Française de Football 1997-2014 Usage strictement réservé aux clubs de football. L'utilisateur du Site reconnaît avoir pris connaissance des [Conditions Générales d'Utilisation du Site](#), en accepter et en respectant les dispositions.

1 2 Personnes du groupe

Sélectionner un groupe [En savoir +]

À gauche la pré-sélection sur la fonction et sur les premières lettres du nom permet de restreindre l'effectif. En cliquant sur la xirochette, le profil sportif de la personne apparaît à droite. Le profil est modifiable et il faut Valider le profil sportif pour enregistrer les modifications du profil. En bas, la liste des personnes composant le groupe est affichée. Suivant la liste, en cochant les personnes, il est possible de les ajouter ou de retirer du groupe.

Fonction

Nom personnel

☐	☐	Nom	Age
☐	☐	BOUAFIA	7
☐	☐	BOUAFIA	22
☐	☐	BOUAFIA	43
☐	☐	BOUAFIA	30
☐	☐	BOUAFIA	16
☐	☐	BOUAFIA	11
☐	☐	BOUAFIA	13
☐	☐	BOUAFIA	12
☐	☐	BOUAFIA	35
☐	☐	BOUAFIA	10
☐	☐	BOUAFIA	20
☐	☐	BOUAFIA	28
☐	☐	BOUAFIA	18

Ajouter au groupe les personnes sélectionnées

Vous pouvez filtrer l'affichage des licenciés par la liste déroulante 'Fonction'

Cocher les licenciés qui constitueront l'effectif

Puis cliquer ici

Chargement des données d'une rencontre

Objectif : à effectuer par le club recevant le matin du match

Utilisateur : Sebastien Duret Recupérer les rencontres

1 SÉLECTIONNEZ LE MATCH

DATE	MATCH	ETAT	ACTION	TRANSMISSION équipe adverse
28/12/2016	FC ROUEN 1899 6 - GROUPE JEUNE EPIS FC 6 3.4 UNIMANIS COPIE DE 3.4 - POULE D	Non joué et préparé Dernière récup : 28/12/2016 16:25:44	Charger les données	28/12/2016 16:15:49
29/12/2016	GROUPE JEUNE EPIS - EVREUX FC 27 6 FC 6 3.4 UNIMANIS COPIE DE 3.4 - POULE D	NON SYNCHRONISE Dernière récup : --	Charger les données	

2 SÉLECTIONNEZ L'ÉTAPE DE CONSTITUTION DE LA FEUILLE DE MATCH

PRÉPARER
votre équipe

FEUILLE
DE MATCH

DEMO

Ouverture de la feuille de match

Code d'un accès FMI d'une personne du club recevant

REPLIR LA FEUILLE DE MATCH 13/04/2015 à 15H Utilisateur : D H500037

FC ROUEN 1899 1 - CMS OISSEL 2
DIVISION D'HONNEUR SENIORS - POULE
UNIQUE Durée : 90 - STADE ROBERT DIOCHON 1 Transmettre Dernière synchro : 13/04/2015 14:39

MATCH AVEC : Arbitre Central ARNAUD JOHAN +2508670238 Infos Arbitre

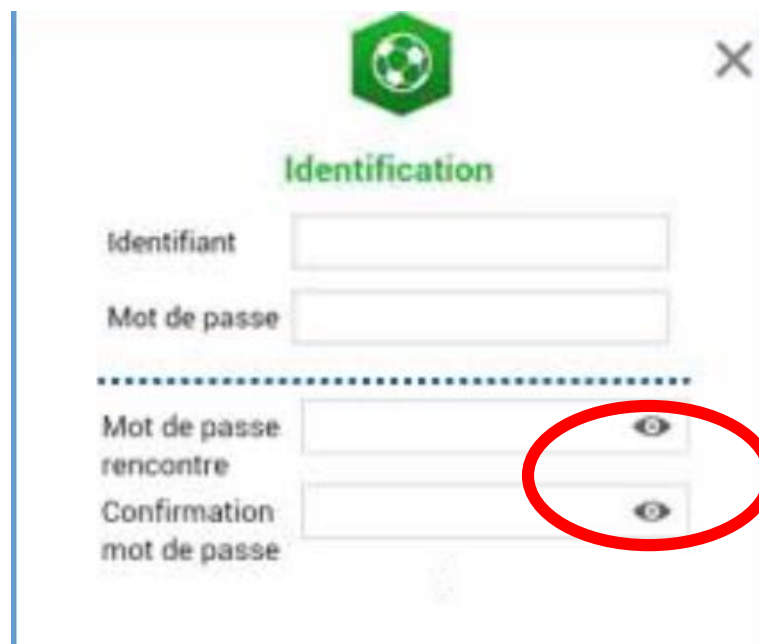
ÉQUIPE RECEVANTE Identification ÉQUIPE VISITEUSE Identification

Composition non validée

Composition non validée

Composition d'équipe

- Saisie double du mot de passe rencontre pour éviter toute erreur



The screenshot shows a web form titled "Identification" with a green soccer ball icon. It contains four input fields: "Identifiant", "Mot de passe", "Mot de passe rencontre", and "Confirmation mot de passe". The last two fields are grouped together and circled in red, indicating the requirement for password confirmation.

Utiliser l'œil pour contrôler votre saisie

Ce mot de passe est utilisé tout au long de la rencontre

Utiliser un mot de passe simple et en minuscule (ex : abc)

Conserver le même pour chaque rencontre, voir chaque équipe du club, le communiquer à son capitaine et un autre dirigeant

- **Problème rendant impossible l'utilisation de la FMI**

>> Feuille de match papier

A renvoyer au plus tard le premier jour ouvrable au District avec le rapport échec FMI

Composition d'équipe

PRÉPARER VOTRE ÉQUIPE
Équipe de France A - Équipe de France Féminine
NOM - Prénom

26/11/2014 à 20h Utilisateur : Sébastien FARCY
Date 10 - Stade de France T. 01 70 37 70 00 Dernière synchro : 24/11/2014 19:01

EFFECTIF

Fonction Groupe

NOM	Prénom	Catégorie / Fonction	Licence n°	Date
BENZEMA	Karim	Libre / Senior	999999974	05/07/2014
CABAYE	Yohan	Libre / Senior	999999975	06/07/2014
DEBRUYCHY	Mathieu	Libre / Senior	999999976	
DESCHAMPS	Didier	Technique / Entraîneur		
FVRA	Patrice	Libre / Senior		
GIROUD	Olivier	Libre / Senior		
GREMPEL	Clement	Libre / Senior		

POSITION

Sans technique Enregistrer Vider Charger

REMPLEAÇANTS

ENCADREMENT

VALIDER la composition

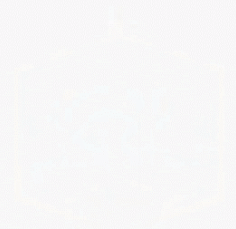
Les points importants

- ☐ Les numéros de maillot
- ☐ Le dirigeant responsable R
- ☐ Les titulaires
- ☐ Bien valider la composition

Vidéos de formation en ligne sur fmi.fff.fr/assistance

- Numéros de Maillot : Article 20 - Règlements des Compétitions
 - **Obligation de numérotation des joueurs de 1 à 14**
 - **Les titulaires de 1 à 11**

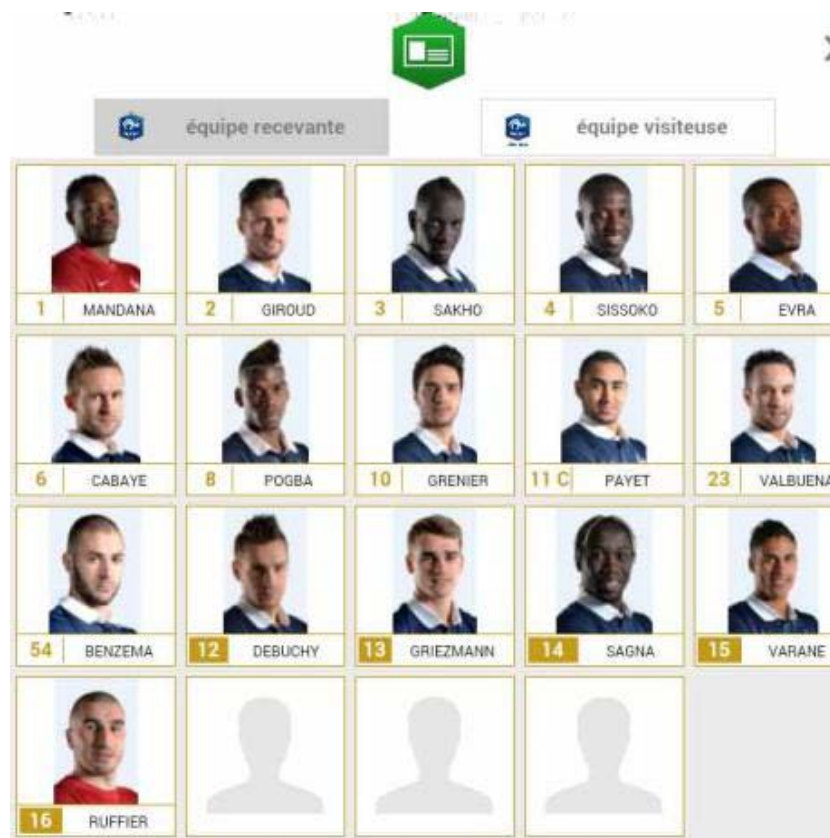
- Article 141 R.G. de la F.F.F. - Vérification des licences
Applicables à toutes les rencontres même celles où la FMI n'est pas utilisée.



Vérification des licences avec la tablette

- Avec le bouton « CONTRÔLE » sur la tablette (après les signatures d'avant match)

Cliquez sur la photo pour visualiser la licence du jour et les détails : mutation, qualification...



DÉVERROUILLER (0)

CONTRÔLES

COMPOSITION

FAITS DU MATCH

Vérification des licences (autres cas)

- **Avec Footclubs Compagnon (application téléchargeable sur un téléphone) avec ses codes d'accès**
- **Les clubs pourront aussi imprimer un listing des licences sur papier libre selon la procédure suivante :**
 - **Aller sur le menu « Licences »**
 - **Cliquer sur l'onglet « Editions et Extractions »**
 - **Cocher le format « Listes licences matches », sélectionner la catégorie, puis valider**
 - **Une fois le téléchargement terminé, cliquer sur « Edition licences » et imprimer le document**

Saisie des arbitres

Infos Arbitre

Lieu : EVREUX
Terrain : GYMNASSE DU CANADA
Date Heure : 29/07/2016 h m

Médecin :
Technicien :
Directeur de :

LISTE DES OFFICIELS

Antoine Dupont	Arbitre	Arbitre centre	X
Marc Devil	Arbitre	Arbitre assistant 1	X
Gilles Martin	Arbitre	Arbitre assistant 2	X

MOT DE PASSE ARBITRE

Mot de passe :
Confirmation mot de passe :

Nom*
Prenom*
Type : Arbitre
Statut : Bénévole
Fonction : Arbitre assistant 2
Licence* :
Ajouter Enregistrer

Licence* → Licence
Carte d'identité
Passeport

VALIDER LES INFOS ARBITRE

Arbitre désigné officiellement ou bénévole, le fonctionnement est le même

Aucun mot de passe n'est demandé au préalable.

Il est à créer le jour du match après avoir saisi les noms des trois arbitres et du délégué au match.

Attention, il est impératif de saisir trois arbitres. En l'absence d'une des deux équipes et de son arbitre bénévole, saisir XXX en nom et prénom, et 000000000 en numéro de licence pour avoir ensuite accès aux signatures d'avant-match.

Saisie des faits de matchs

- Préparation à réaliser sur fmi.fff.fr

Match Preparation Form:

- ☒ Prolongations
- ☒ Tirs au But
- Match non joué
- Match arrêté
- Valider

Results:

Final	Recevant	2	2	Visiteur
Après le temps reg.	Recevant	0	0	Visiteur
Tirs au But	Recevant	5	4	Visiteur

Temps de jeu:

1 ^{ère} période : 45'	0	2 ^{ème} période : 45'	0
1 ^{ère} prolongation : 15'	0	2 ^{ème} prolongation : 15'	0

Player Selection Interface:

EQUIPE RECEVANTE	EQUIPE VISITEUSE
12 BENZEMA Karim	Licence n° 999999970 01/07/2014
13 GRIEZMANN Antoine	Licence n° 999999977 08/07/2014
14 GIROUD Olivier	Licence n° 999999975 06/07/2014
A LE GALL Franck	Licence n° 999999978 03/07/2014
D PRAUD Cyril	Licence n° 999999986 17/07/2014
E DESCHAMPS Didier	Licence n° 999999973 04/07/2014

Match Details Form:

Match	Discipline	Ent/Sor	Buts	Blessures	Infos	Histo
Minute	56	0				
Entrée ou sortie sans remplacement						
Sortie :	14 GIROUD Olivier	Vider				
Entrée :	9 POGBA Paul	Vider				
Il y a 0 élément(s) enregistré(s).						

Signature Form:

SIGNATURES D'APRES

Capitaine

☒ Avoir pris connaissance des règlements

Signature équipe recevable

Valider

Retour faits de jeu

Fault Form:

Auteur de la faute

2 SAGNA Bakary

Vider

Valider

Minute

45

0

Motif Carton

Comportement antisportif

Informations Complémentaires Carton 1

Minute Carton 2

67

0

Motif Carton 2

Comportement antisportif

Informations Complémentaires Carton 2

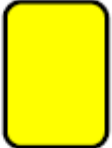
Il y a 2 élément(s) enregistré(s).

Précisez le score, la discipline et les remplacements pour connaître les participations à la rencontre

- Annexe 12 : Exclusion temporaire

Cumul des sanctions

- 1 seule exclusion temporaire par joueur

 +  → POSSIBLE

 +  → POSSIBLE

 +  → IMPOSSIBLE (8 cas en 2016-2017)

 +  +  = EXCLUSION

Vérifier la saisie

Vigilance sur les joueurs ayant participé à la rencontre
Pour les remplaçants : ici 12 et 13 (fond blanc) ont
participé, 14 n'a pas participé (fond doré)

- Si modification à apporter, « retour aux faits de match »

Rencontre

Composition

Faits de jeu

Signatures

1.	1	GO	Licence n° 470611203
			16/08/2015
2.	2	AL	Licence n° 420568759
			15/07/2015
3.	3	CF	Licence n° 430681021
			30/07/2015
4.	4	GO	Licence n° 470611202
			05/08/2015
5.	5	TA	Licence n° 400631075
			29/07/2015
6.	6	PL	Licence n° 400625962
			14/08/2015
7.	7	PU	Licence n° 480627377
			21/08/2015
8.	8	GE	Licence n° 2543404903
			29/07/2015
9.	9	TA	Licence n° 420750846
			18/08/2015
10.	10	BI	Licence n° 430697901
			15/07/2015

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

ÉQUIPE RECEVANTE

ÉQUIPE VISITEUSE

REMPLEAANTS

ENCADREMENT

Retour faits de match

Compléter ou corriger faits de matchs

1ERE DIVISION SENIORS - GROUPE B

Durée : 90' - STADE DE L'EVIN

Dernière synchro : 12/03/2016 17:33

Contre

Composition

Faits de jeu

Signatures

RÉSERVES AVANT MATCH

Equipe recevante +

Equipe visiteuse +

RÉSERVES TECHNIQUES

Reserves techniques +

OBSERV.

Observat

SIGNATURES D'APRÈS MATCH

Identification

Signer

Identification

Equipe absente

Equipe absente

Signature équipe recevante

Signature arbitre

Signature équipe visiteuse

Ajout d'un blessé, modification d'un remplacement, d'un fait disciplinaire... ou du score en cas d'inversion par exemple.

Tout cela est possible avant la clôture de la FMI.

Clôture et renvoi de la feuille

Clôture de la feuille de match avec le mot de passe créé par l'arbitre

- **Dimanche avant 20 heures**

TERE DIVISION SENIORS - GROUPE B Durée : 90' - STADE DE L'EVIN Dernière synchro : 12/03/2016 17:33

Rencontre Composition Faits de jeu Signatures

RÉSERVES AVANT MATCH RÉSERVES TECHNIQUES OBSERVATIONS D'APRÈS MATCH

Équipe recevante +
Équipe visiteuse +

Réserves techniques +

Observations d'après match +

SIGNATURES D'APRÈS MATCH

Identification Signer Identification

Equipe absente Equipe absente

Signature équipe recevante Signature arbitre Signature équipe visiteuse

Nombre de déverrouillages : 0

MODIFIER

CLÔTURER la feuille de match

Echec de la FMI

- Problème rendant impossible l'utilisation de la FMI

>> Feuille de match papier

A renvoyer au plus tard le premier jour ouvrable au District avec le rapport échec FMI

district de LOIRE-ATLANTIQUE		Rapport suite à échec Feuille de Match Informatisée				
14 rue du Leinster- CS 44502 44245 La Chapelle-sur-Erdre Cedex		Lorsque la feuille de match informatisée n'a pas été utilisée jusqu'à son terme, il est demandé la rédaction de ce rapport. Chaque partie concernée rédige la partie concernant et le transmet séparément. Ce rapport est à renvoyer par le club recevant joint à la feuille de match, par le club visiteur et par l'arbitre au plus tard le plus ouvrable après la rencontre à : sduret@foot44.fr. Il sera transmis pour étude et si nécessaire à la Commission Sportive pour suite à donner.				
C50- Août 2017						
Numéro match	Club recevant	Club visiteur	Nom de l'arbitre	Score		
Répondre OUI ou NON	Utilisateur (Nom Prénom)	Connexion FMI jour du match	Création mot de passe rencontre	Composition validée	Signature avant match	Signature après match
Club recevant						
Club visiteur						
Arbitre						
Précisez exactement les raisons qui n'ont pas permis l'utilisation de la FMI jusqu'au terme						
Remarques de l'arbitre						
Remarques du club recevant						
Remarques du club visiteur						

Calendrier

- **Dimanche 10 septembre** : Coupe du District en FMI
- **Samedi 16 et Dimanche 17 septembre** : premières journées des championnats jeunes et seniors en FMI
- **Dimanche 24 septembre** : Vétérans

Rappels divers

Numéro d'urgence en cas de problème

Vendredi à partir de 17h30

Nouveau numéro : 02 28 01 21 03

urgences@foot44.fff.fr

- 1. Appel téléphonique**
- 2. Confirmation des éléments par messagerie officielle**

Dernière version de la FMI

- Apple Store : 3.5.0 En cours de validation...
- Google Play : 3.5.0.0 Disponible

Version de démo disponible sur FMI (bouton en bas à droite)
formations en interne

Site : <http://fmi.fff.fr/assistance>



FEUILLE DE MATCH

Bienvenue dans l'assistance Feuille de match informatisée.
Découvrez l'application, consultez et téléchargez les modes d'emploi en ligne, obtenez les derniers téléchargements, et bien plus encore.
A vous de jouer.

- 1 Documentations
 - [Guide utilisateur](#) Nouveau 3.4.0.0
 - [Frise chronologique](#)
 - [Le triptyque MEMO FMI](#)
 - [Le Kit de démarrage tablette FFF ARCHOS](#)
 - URL du module de préparation : <https://fmi.fff.fr>
- 2 Garantie Archos
- 3 Versions Disponibles
- 4 Mot de Passe
- 5 CGU
- 6 Videos Pédagogiques